

Comunicat

cu privire la Ședința Consiliului de Mediere din 5.08.2007

În 5.08.2007 Consiliul de Mediere s-a reunit în ședință lunară ordinară.

La ședință au fost prezenți următorii membri: Anca Ciucă, Adi Gavrilă, Arin Avramescu, Daniela Popoviciu, Mihai Neagoe, Mihai Ghervase, Ion Gerogescu și Cornel Loghin.

Au lipsit următorii membri: Adina Nica.

Ordinea de zi a ședinței:

1. Adoptarea planului de activități pe perioada 01.08.2007 – 31.07.2008
2. Stabilirea modalităților privind punerea în aplicare a procedurii de autorizare a mediatorilor.
3. Standardul de formare a mediatorilor – discutarea modificărilor propuse după ultima ședință
4. Diverse.

S-a elaborat și a fost adoptat Planul de activități al Consiliului de mediere pentru perioada 01.08.2007 – 31.07.2008.

A fost adoptată forma de protocol ce va fi propusă Ministerului de Justiție spre aprobare, însoțită de Planul de activități și Bugetul depus încă din luna februarie.

S-a decis ca data oficială de începere a activității Consiliului de mediere să fie data de 27 iulie 2007, dată la care a fost publicat în Monitorul Oficial al României Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Mediere.

Referitor la punerea în practică a procedurii de autorizare a mediatorilor, s-au stabilit următoarele:

- Va fi anunțat pe site-ul Consiliului că data de începere a depunerii dosarelor în vederea autorizării este 27 august 2007, conform ROF;
- Va fi elaborat un Ghid practic în care vor fi date informațiile privind actele necesare și pașii care trebuie parcurși în vederea autorizării, conform Legii 192/2006 și a ROF;
- Au fost stabilite criteriile de evaluare a dosarelor ce vor fi depuse, respectiv s-a decis ca acestea să fie cele incluse în Standardul de formare al mediatorilor (număr de ore, documente și examinare)

Cornel Loghin a susținut ca aceleași criterii să fie aplicabile atât pentru evaluarea formării parcurse cu furnizorilor de formare autorizați conform legislației în domeniul formării adulților, cât și programelor de nivel master derulate în cadrul universităților.

Propunerea a fost acceptată.

Cornel Loghin a mai propus ca numărul minim de ore de mediere cerut pentru autorizarea persoanelor care s-au format înainte de apariția Legii nr.192/2006 să fie de 80 de ore, față de 40 de ore câte au propus ceilalți membrii ai Consiliului.

Propunerea a fost respinsă, motiv pentru care Cornel Loghin a depus o justificare a votului negativ pentru adoptarea criteriului de 40 de ore minim de formare în mediere la analiza dosarelor depuse de persoanele care s-au pregătit în mediere înainte de apariția legii.

Au mai fost discutate modificările propuse de membri organizațiilor din care fac parte membrii Consiliului de mediere. S-a decis ca forma finală a Standardului care va fi trimisă spre publicare la Monitorul Oficial al României să fie adoptată după consultarea cu membrii consiliului, iar această consultare să fie făcută permanent pe grupul de discuții e-mail.

Diverse

S-a decis ca membrii Consiliului să vină cu propuneri pentru organizarea activității Consiliului, iar pentru relația cu mass-media să fie elaborată o strategie. Costurile necesare elaborării și punerii în practică a strategiei vor fi incluse în ultima formă de buget care va fi înaintată Ministerului Justiției.

CONSILIUL DE MEDIERE

ROMANIA

HOTĂRÂREA

NR.10/ 05.08.2007

Având în vedere:

- Dispozițiile art.20 lit. (a) – (n) și dispozițiile art. 72 alin (1) din Legea nr. 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator;

- Dispozițiile art.15 și art.16 lit. (a) – (t) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Mediere, adoptat prin Hotărârea nr.5/ 13.05.2007

CONSILIUL DE MEDIERE

HOTĂRĂȘTE

Art.1. *Activitatea* Consiliului de Mediere începe în 27 iulie 2007, când a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Mediere și sunt întrunite condițiile pentru a-și exercita atribuțiile de organizare și funcționare ce îi revin.

Art.2. Se aprobă *Planul de activități* al Consiliului de Mediere pentru perioada 01 august 2007 – 31 iulie 2008, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

ART.3. Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul de Mediere în ședința sa din 5 august 2007.

Anca Elisabeta Ciucă

Președinte

Consiliul de Mediere

Plan de activități al Consiliului de Mediere
pentru perioada 1.08.2007 – 31.07.2008

Nr. Crt.	Activitate	Perioada derulare	Resurse necesare	Tipuri de cheltuieli
1.	Promovarea activității de mediere în România	1.08.2007 – 31.07.2008	- Sait web - Membrii consiliului - Președinte - Vicepreședinte - Experti PR	- Realizare sait web - Menținere sait web - Actualizare sait web - Diurnă, cazare și transport pentru membri Consiliului, Președinte și Vicepreședinte - Consultanță și asistență tehnică pe probleme de imagine și Relații Publice
2.	Reprezentarea intereselor mediatorilor autorizați în relații cu organizații publice și private din țară și din străinătate	1.08.2007 – 31.07.2008	- Sait web - Membrii consiliului - Președinte - Vicepreședinte - Experti PR	- Menținere și actualizare sait web - Diurnă, cazare și transport pentru membri Consiliului, Președinte și Vicepreședinte în țară - Diurnă, cazare și transport pentru deplasări ale membrilor Consiliului în străinătate - Consultanță și asistență tehnică pe probleme de imagine și Relații Publice
3.	Autorizare mediatorii, avizarea formelor de exercitare a profesiei și menținerea evidenței acestora	1.08.2007 – 31.07.2008	- Experți angajați în Secretariatul tehnic - Membrii Comisiei Permanente - Membrii Consiliului - Președinte și vicepreședinte - Sediul - Experți mediatorii pentru verificare în teren - Calculatoare - Copiator, fax, scanner - Consumabile birou - Acces Internet on-line - Sait web - Acces rețea telefonie fixă - Fișete pentru arhivare documente - Mobilier sediu	- Cheltuieli cu salariile angajaților permanenți - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Comisia Permanentă - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Consiliul de Mediere - Cheltuieli de deplasare pentru membri Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile președintelui și vicepreședintelui - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru Președinte și Vicepreședinte - Cheltuieli cu plata experților externi

				- Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru experți externi angajați cu contract de Consiliu - Achiziții copiator, fax, scanner, posturi PC, echipamente pentru conectare la rețea Internet - Cheltuieli cu consumabilele - Cheltuieli de întreținere și reparații curente cu sediul - Cheltuieli cu comunicațiile - Cheltuieli cu conectarea la rețea Internet - Cheltuieli de întreținere și actualizare sait web - Achiziții mobilier pentru arhivare documente conform legii - Achiziție mobilier sediu - Cheltuieli cu înregistrarea ca operator de date personale - Cheltuieli cu realizarea certificatelor de autorizare a mediatorilor
4.	Întocmire și actualizare lista mediatorilor autorizați, furnizorilor de formare, formatorilor și experților examinatori și evaluatori;	1.08.2007 – 31.07.2008	- Experți angajați în Secretariatul tehnic - Membrii Comisiei Permanente - Membrii Consiliului - Președinte și vicepreședinte - Sediul - Experți mediatori pentru verificare în teren - Calculatoare - Copiator, fax, scanner - Consumabile birou - Acces Internet on-line - Sait web - Acces rețea telefonie fixă - Fișete pentru arhivare documente	- Cheltuieli cu salariile angajaților permanenți - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Comisia Permanentă - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Consiliul de Mediere - Cheltuieli de deplasare pentru membri Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile președintelui și vicepreședintelui - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru Președinte și Vicepreședinte - Cheltuieli cu plata experților externi - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru

				experți externi angajați cu contract de Consiliu - Cheltuieli cu consumabilele - Cheltuieli de întreținere și reparații curente cu sediul - Cheltuieli cu comunicațiile - Cheltuieli de întreținere și actualizare sait web
5.	Avizare furnizori de programe de formare; întocmirea și actualizarea tabloului formatorilor	1.08.2007 – 31.07.2008	- Experți angajați în Secretariatul tehnic - Membrii Comisiei Permanente - Membrii Consiliului - Președinte și vicepreședinte - Sediul - Experți mediatori pentru verificare în teren - Calculatoare - Copiator, fax, scanner - Consumabile birou - Acces Internet on-line - Sait web - Acces rețea telefonie fixă - Fișete pentru arhivare documente	- Cheltuieli cu salariile angajaților permanenți - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Comisia Permanentă - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Consiliul de Mediere - Cheltuieli de deplasare pentru membri Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile președintelui și vicepreședintelui - Cheltuieli cu plata experților externi - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru experți externi angajați cu contract de Consiliu - Cheltuieli cu consumabilele - Cheltuieli de întreținere și reparații curente cu sediul - Cheltuieli cu comunicațiile - Cheltuieli de întreținere și actualizare sait web
6.	Înregistrarea, analiza și elaborare de propuneri pentru rezolvarea sesizărilor și plângerilor	1.08.2007 – 31.07.2008	- Experți angajați în Secretariatul tehnic - Membrii Comisiei Permanente - Membrii Consiliului - Președinte și vicepreședinte - Sediul - Experți mediatori pentru verificare în teren - Calculatoare - Copiator, fax, scanner - Consumabile birou	- Cheltuieli cu salariile angajaților permanenți - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Comisia Permanentă - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Consiliul de Mediere - Cheltuieli de deplasare pentru membri Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile președintelui și

			- Acces Internet on-line - Sait web - Acces rețea telefonie fixă - Fișete pentru arhivare documente	- vicepreședintelui - Cheltuieli cu plata experților externi - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru experți externi angajați cu contract de Consiliu - Cheltuieli cu consumabilele - Cheltuieli de întreținere și reparații curente cu sediul - Cheltuieli cu comunicațiile - Cheltuieli de întreținere și actualizare sait web
7.	Supravegherea respectării standardelor de formare, a Codului etic și al hotărârilor Consiliului de Mediere (control profesional)	1.08.2007 – 31.07.2008	- Experți angajați în Secretariatul tehnic - Membrii Comisiei Permanente - Membrii Consiliului - Președinte și vicepreședinte - Sediul - Experți mediatori pentru verificare în teren - Calculatoare - Copiator, fax, scanner - Consumabile birou - Acces Internet on-line - Sait web - Acces rețea telefonie fixă - Fișete pentru arhivare documente	- Cheltuieli cu salariile angajaților permanenți - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Comisia Permanentă - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Consiliul de Mediere - Cheltuieli de deplasare pentru membri Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile președintelui și vicepreședintelui - Cheltuieli cu plata experților externi - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru experți externi angajați cu contract de Consiliu - Cheltuieli cu consumabilele - Cheltuieli de întreținere și reparații curente cu sediul - Cheltuieli cu comunicațiile - Cheltuieli de întreținere și actualizare sait web
8.	Elaborare de standarde, proceduri și ghiduri practice	1.08.2007 – 31.07.2008	- Experți angajați în Secretariatul tehnic - Membrii Comisiei Permanente - Membrii Consiliului - Președinte și vicepreședinte - Sediul - Experți mediatori	- Cheltuieli cu salariile angajaților permanenți - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Comisia Permanentă - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor în Consiliul de Mediere - Cheltuieli de deplasare

			pentru activități de consultanță și asistență tehnică pe domenii de interes - Calculatoare - Copiator, fax, scanner - Consumabile birou - Acces Internet on-line - Sait web - Acces rețea telefonie fixă - Fișete pentru arhivare documente	pentru membri Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile președintelui și vicepreședintelui - Cheltuieli cu plata experților externi - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru experți externi angajați cu contract de Consiliu - Cheltuieli cu consumabilele - Cheltuieli de întreținere și reparații curente cu sediul - Cheltuieli cu comunicațiile - Cheltuieli de întreținere și actualizare sait web
9.	Organizarea și realizarea materialelor proprii	1.08.2007 – 31.07.2008	- Experți angajați în Secretariatul tehnic - Membrii Consiliului - Președinte și vicepreședinte - Sediul - Experți grafică și realizare de publicații - Calculatoare - Copiator, fax, scanner - Consumabile birou - Acces Internet on-line - Sait web - Acces rețea telefonie fixă - Fișete pentru arhivare documente	- Cheltuieli cu salariile angajaților permanenți - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor Consiliului - Cheltuieli de deplasare pentru membri Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile președintelui și vicepreședintelui - Cheltuieli cu plata experților externi - Cheltuieli de deplasare, diurnă și cazare pentru experți externi angajați cu contract de Consiliu - Cheltuieli cu consumabilele - Cheltuieli de editare materiale - Cheltuieli de tipărire materiale proprii - Cheltuieli de întreținere și reparații curente cu sediul - Cheltuieli cu comunicațiile - Cheltuieli de întreținere și actualizare sait web
10.	Accesarea și gestionarea fondurilor pentru		- un angajat în Secretariatul tehnic - Președintele și Vicepreședintele	- Cheltuieli cu salariile angajaților proprii - Cheltuieli cu indemnizațiile pentru

	susținerea activității Consiliului		- Expert contabil	Președinte și Vicepreședinte - Cheltuieli cu plata serviciilor de expertiză contabilă și consultanță financiar contabilă - Cheltuieli cu comisioanele bancare - Cheltuieli cu administrarea conturilor bancare - Cheltuieli cu întocmirea de rapoarte pentru terți
11.	Încheierea de contracte și urmărirea acestora		- un angajat al Secretariatului tehnic - un jurist - Președinte și Vicepreședinte	- Cheltuieli cu salariile angajaților proprii - Cheltuieli cu indemnizațiile pentru Președinte și Vicepreședinte - Cheltuieli cu plata serviciilor de consultanță juridică
12.	Organizarea și desfășurarea Conferinței anuale	1.02 – 31.05.2008	- Secretariatul tehnic - Membri Consiliului - Președinte și Vicepreședinte - Experți pentru organizarea de evenimente internaționale	- Cheltuieli cu salariile angajaților proprii - Cheltuieli cu indemnizațiile membrilor Consiliului - Cheltuieli cu indemnizațiile Președintelui și Vicepreședintelui - Cheltuieli cu plata serviciilor contractate pentru organizarea de evenimente

Adoptat în ședința Consiliului de Mediere din 05.08.2007

Pentru conformitate,

Anca Elisabeta Ciucă
Președinte
Consiliul de Mediere

CONSILIUL DE MEDIERE

ROMANIA

HOTĂRÂREA

NR.11/ 05.08.2007

Având în vedere:

- Dispozițiile art.20 lit. (c) și art.72 alin (1) din Legea nr. 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator;

- Dispozițiile art.16 lit. (j) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Mediere, adoptat prin Hotărârea nr.5/13.05.2007

CONSILIUL DE MEDIERE

HOTĂRĂȘTE

ART.1. Din data de 27 august 2007 începe procedura de autorizare a persoanelor care vor să desfășoare activitate în profesia de mediator.

ART.2. Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul de Mediere în ședința sa din 5 august 2007.

Anca Elisabeta Ciucă

Președinte

Consiliul de Mediere