

Cerere de autorizare mediator

Anexa 2

Domnule Președinte,

Subsemnatul(a),....., domiciliat(ă) în
....., identificat cu CI/BI seria....., nr....., având CNP..... adresa e-mail. nr. telefon. cetățean, absolvent al cursurilor de formare a mediatorilor, avizate de Consiliul de mediere prin Hotărârea nr..... derulate de în perioada , vă rog să-mi aprobați prezenta cerere prin care solicit **constatarea de către Consiliul de mediere a îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 7 lit.a-f din Legea nr. 192/2006, modificată și completată privind medierea și organizarea profesiei de mediator/autorizarea în profesia de mediator.**

În vederea constatării îndeplinirii condițiilor și autorizării, anexez următoarele documente:

- ✓ actul de identitate – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ certificat de naștere – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ certificat de căsătorie – copie (dacă este cazul) *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ diplomă de licență – **copie legalizată**;
- ✓ dovada absolvirii cursurilor de formare de mediator – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ adeverință medicală eliberată de către medicul de familie, valabilă (3 luni), cu mențiunea **“Clinic Sănătos” și precizarea că include și un examen efectuat de un medic specialist în psihiatrie – original sau Adeverință de la medicul medicina muncii cu mențiunea “Apt pentru profesia de mediator”**;
- ✓ cazier judiciar în termen de valabilitate la data depunerii cererii la Consiliul de mediere - **original**;
- ✓ dovada vechimii în muncă (mimin 3 ani) – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ **dovada achitării taxei de autorizare de 1180 RON și 20 RON**, reprezentând contravaloarea legitimației de mediator, în contul Consiliului de Mediere - RO62 BRDE 410S V965 1163 4100, deschis la BRD-GSG, sucursala Calderon, sau direct la casieria Consiliului.
- ✓ actele de înființare a formei de exercitare a profesiei de mediator aleasă – **original**, în 2 exemplare
 - act înființare birou mediator(i) **sau**
 - contract și statut de societate civilă profesională **sau**
 - contract de muncă – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*, însoțit de:
 - *statut al organizației neguvernamentale din care rezultă la obiectul de activitate că desfășoară activitate în domeniul medierii;*
 - *declarația comună a angajatorului și a mediatorului că se angajează să respecte prevederile Legii nr. 192/2006, modificată și completată, și hotărârile Consiliului de Mediere.*
- ✓ dovada spațiului pentru sediul profesional, în copie certificată, care poate fi: contract de comodat, contract de închiriere sau subînchiriere, asociere în participațiune etc
- ✓ 2 fotografii tip buletin pentru legitimație prinse de coperta dosarului Menționez că:
Îmi voi exercita activitatea ca mediator în:
 - birou de mediator
 - birou de mediatori asociați (este necesar și **acordul de asociere**)
 - societate civilă profesională de mediatori
 - contract de muncă în organizație neguvernamentală din domeniul medierii,

Data

Semnătura

Mă angajez să achit întocmai și la termen eventuale taxe hotărâte de Consiliul de Mediere, să imi îmbunătățesc pregătirea prin participarea la cursuri de formare continuă în domeniu și la întâlniri specifice profesiei de mediator, să respect prevederile Legii 192/2006, modificată și completată, Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de mediere și Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor

Domnului Președinte al Consiliului de mediere

Cererea însoțită de documentele solicitate, în ordinea specificată mai sus, se depun în dosar cu șină.

Toate documentele depuse în copie xerox trebuie să fie certificate „conform cu originalul” și semnate în original de deponent. Nu se acceptă documente trimise pe fax sau e-mail.

Actele, depuse și înregistrate la Consiliul de mediere, nu se returnează.